



คู่มือประชาชน

เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ



140/1 หมู่ 6 ตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84260
077-403-700



คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดเกินกำหนด

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา หนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า
๒. ระยะเวลาการแจ้งเกิดเกินกำหนด ต้องเกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า
๓. เงื่อนไข

๓.๑. กรณีการแจ้งเกิดต่างท้องที่ หมายถึง มีการเกิด ณ สำนักทะเบียน ก แต่มาขอดำเนินการแจ้งเกิดกับสำนักทะเบียน ข เป็นต้น รายละเอียดการแจ้ง ต้องมีหนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ สำเนาทะเบียนบ้านที่จะประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้าบัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา สอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน

๓.๒ มีค่าปรับตามที่กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมการแจ้งหรือขอเมื่อพ้นกำหนดเวลาไว้

๓.๒.๑ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายไม่เกินหกเดือน ครั้งละ ๓๐ บาท

๓.๒.๒ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายเกินหกเดือน ครั้งละ ๕๐ บาท

๓.๒.๓ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายเกินหนึ่งปี ข้อ ๓.๒.๑ + เดือนละ ๑๐ บาท
- หมายเหตุ:** รวมค่าธรรมเนียมต้องไม่เกิน ๕๐๐ บาท เศษของแต่ละเดือนถ้าเกินสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน
- ๓.๓. กรณีแจ้งเกิดในท้องที่ หมายถึง มีการเกิด ณ สำนักทะเบียน ก เป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับที่เด็กเกิด บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา ใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า สำเนาทะเบียนบ้านที่จะประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้า
- ๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการเกิด หรือสำนักทะเบียนที่ต้องการเพิ่มชื่อเด็กเข้า เช่น เพิ่มชื่อเด็กเข้าบ้านเจ้าบ้าน บ้านบิดา มารดา เป็นต้น	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา ฉบับจริงคนละ ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีแจ้งเกิดต่างท้องที่ที่ต้องสอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน ส่วนกรณีแจ้งเกิดในท้องที่ ไม่ต้องสอบ ปค.๑๔ ไม่ต้องมีพยาน	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้า	กรมการปกครอง
๓	หนังสือรับรองการเกิดหรือใบรับแจ้งการเกิด (ฉบับจริง)	สถานพยานบาล/ผู้นำท้องที่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	มีค่าธรรมเนียมแจ้งเกิดต่างท้องที่ (หมายเหตุ) : มีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท
๒	ค่าธรรมเนียมแจ้งเกิดในท้องที่ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดเกินกำหนด

ชื่อเรียกทั่วไป : แจ้งเกิด

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๖๒

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดเกินกำหนด

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดภายในกำหนด
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา หนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า
๒. ระยะเวลาการแจ้งเกิดเกินกำหนด ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่การออกหนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการแจ้งเกิดต่างท้องที่ หมายถึง มีการเกิด ณ สำนักทะเบียน ก แต่มาขอดำเนินการแจ้งเกิดกับสำนักทะเบียน ข เป็นต้น รายละเอียดการแจ้ง ต้องมีหนังสือรับรองการเกิด ท.ร.๑/๑ ตอนที่ ๑ สำเนาทะเบียนบ้านที่จะประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้า บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา ต้องสอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน
- ๓.๒. กรณีแจ้งเกิดในท้องที่ หมายถึง มีการเกิด ณ สำนักทะเบียน ก เป็นสำนักทะเบียน เดียวกันกับที่เด็กเกิด บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา ใบรับแจ้งการเกิด ท.ร.๑ ตอนหน้า สำเนาทะเบียนบ้านที่จะประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้า
- ๓.๓. กรณีแจ้งเกิดภายในกำหนดไม่มีค่าปรับ
- ๓.๔. กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๕. กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการเกิด หรือสำนักทะเบียนที่ต้องการเพิ่มชื่อเด็กเข้า เช่น เพิ่มชื่อเด็กเข้าบ้านเจ้าบ้าน บ้านบิดา มารดา เป็นต้น	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ บัตรประจำตัวประชาชนบิดา/มารดา ฉบับจริงคนละ ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีแจ้งเกิดต่างท้องที่ที่ต้องสอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน ส่วนกรณีแจ้งเกิดในท้องที่ ไม่ต้องสอบ ปค.๑๔ ไม่ต้องมีพยาน	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์เพิ่มชื่อเด็กเข้า	กรมการปกครอง
๓	หนังสือรับรองการเกิดหรือใบรับแจ้งการเกิด (ฉบับจริง)	สถานพยาบาล/ผู้นำท้องที่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	มีค่าธรรมเนียมแจ้งเกิดต่างท้องที่ (หมายเหตุ) : มีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท
๒	ค่าธรรมเนียมแจ้งเกิดในท้องที่ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดภายในกำหนด

ชื่อเรียกทั่วไป : แจ้งเกิด

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการเกิด ประเภท แจ้งเกิดภายในกำหนด

คู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายภายในกำหนด
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย/ผู้แจ้ง หนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า
- ๒. ระยะเวลาการแจ้งเกิดตายกำหนด ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่การออกหนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า
- ๓. เงื่อนไข

๓.๑. กรณีการแจ้งตายต่างท้องที่ หมายถึง มีการตาย ณ สำนักทะเบียน ก แต่มาขอดำเนินการแจ้งตายกับสำนักทะเบียน ข เป็นต้น รายละเอียดการแจ้ง ต้องมีหนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ตายอยู่ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย/ผู้แจ้ง สอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน

หมายเหตุ การแจ้งตายต่างท้องที่ คือ การแจ้งต่อสำนักงานทะเบียนที่ผู้ตายไม่ได้ตาย ณ สำนักทะเบียนนั้น จะต้องมียกขัตติยะ ความสัมพันธ์ในเชิงประจักษ์ ในส่วนของสถานที่จัดศพจะต้องเป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับที่แจ้ง หรือสถานที่เผาจะต้องเป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับที่แจ้ง เป็นต้น

๓.๒ การแจ้งตายภายในกำหนดไม่มีค่าปรับ

๓.๓. กรณีแจ้งตายในท้องที่ หมายถึง มีการตาย ณ สำนักทะเบียน ก เป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับผู้ตายได้เสียชีวิต บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย ใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ตายอยู่

๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ <u>หมายเหตุ:</u> ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการตาย หรือสำนักทะเบียนที่เป็น <u>สถานที่จัดงานศพ</u> และสำนักทะเบียนที่เป็น <u>สถานที่เผา</u>	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย ฉบับจริงคนละ ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีแจ้งตายต่างท้องที่ที่ต้องสอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน ส่วนกรณีแจ้งตายในท้องที่ ไม่ต้องสอบ ปค.๑๔ ไม่ต้องมีพยาน	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อผู้ตาย	กรมการปกครอง
๓	หนังสือรับรองการตายหรือใบรับแจ้งการตาย (ฉบับจริง)	สถานพยานบาล/ผู้นำท้องที่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	มีค่าธรรมเนียมแจ้งตายต่างท้องที่ (หมายเหตุ) : มีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท
๒	ค่าธรรมเนียมแจ้งตายในท้องที่ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๘-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายภายในกำหนด

ชื่อเรียกทั่วไป : แจ้งตาย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๖๒

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายภายในกำหนด

คู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายเกินกำหนด

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

1. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากเจ้าบ้าน บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย/ผู้แจ้ง หนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า
๒. ระยะเวลาการแจ้งเกิดตายกำหนด ต้องเกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่การออกหนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ หรือใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า
๓. เงื่อนไข

๓.๑. กรณีการแจ้งตายต่างท้องที่ หมายถึง มีการตาย ณ สำนักทะเบียน ก แต่มาขอดำเนินการแจ้งตายกับสำนักทะเบียน ข เป็นต้น รายละเอียดการแจ้ง ต้องมีหนังสือรับรองการตาย ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ตายอยู่ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย/ผู้แจ้ง สอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน

หมายเหตุ การแจ้งตายต่างท้องที่ คือ การแจ้งต่อสำนักงานทะเบียนที่ผู้ตายไม่ได้ตาย ณ สำนักทะเบียนนั้น จะต้องมียกขัตติภาพในเชิงประจักษ์ ในส่วนของสถานที่จัดศพจะต้องเป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับที่แจ้ง หรือสถานที่เผาจะต้องเป็นสำนักทะเบียนเดียวกันกับที่แจ้ง เป็นต้น

๓.๒ มีค่าปรับตามที่กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมการแจ้งหรือขอเมื่อพ้นกำหนดเวลาไว้

๓.๒.๑ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายไม่เกินหกเดือน ครั้งละ ๓๐ บาท

๓.๒.๒ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายเกินหกเดือน ครั้งละ ๕๐ บาท

๓.๒.๓ การแจ้งหรือขอที่พ้นกำหนดระยะเวลาตามกฎหมายเกินหนึ่งปี ข้อ ๓.๒.๑ + เดือนละ ๑๐ บาท

หมายเหตุ: รวมค่าธรรมเนียมต้องไม่เกิน ๕๐๐ บาท เศษของแต่ละเดือนถ้าเกินสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน

๓.๓. กรณีแจ้งตายในท้องที่ หมายถึง มีการตาย ณ สำนักทะเบียน ก เป็นสำนักทะเบียน

เดียวกันกับที่ผู้ตายได้เสียชีวิต บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย ใบรับแจ้งการตาย ท.ร.๔ ตอนหน้า สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้ตายอยู่

๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการตาย หรือสำนักทะเบียนที่เป็น <u>สถานที่จัดงานศพ</u> และสำนักทะเบียนที่เป็น <u>สถานที่เผา</u>	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ตาย ฉบับจริงคนละ ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีแจ้งตายต่างท้องที่ที่ต้องสอบ ปค.๑๔ พยานประกอบ ๒ คน ส่วนกรณีแจ้งตายในท้องที่ ไม่ต้องสอบ ปค.๑๔ ไม่ต้องมีพยาน	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อผู้ตาย	กรมการปกครอง
๓	หนังสือรับรองการตายหรือใบรับแจ้งการตาย (ฉบับจริง)	สถานพินิจบาล/ผู้นำท้องที่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	มีค่าธรรมเนียมแจ้งตายต่างท้องที่ (หมายเหตุ) : มีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท
๒	ค่าธรรมเนียมแจ้งตายในท้องที่ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายเกินกำหนด

ชื่อเรียกทั่วไป : แจ้งตาย

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๖๒

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนคนตาย ประเภท แจ้งตายเกินกำหนด

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายเข้า

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย บุคคลที่แจ้งย้ายเข้า
๒. ระยะเวลาการแจ้งย้ายเข้าเมื่อใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ท.ร.๖ จำนวน ๒ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ ตอนที่ ๒ จากสำนักทะเบียนที่แจ้งย้ายออกให้นำใบแจ้งการย้ายที่อยู่มาดำเนินการย้ายเข้า ณ สำนักทะเบียนที่ประสงค์ย้ายเข้า ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการแจ้งย้ายเข้า จะต้องมีใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ท.ร.๖ จำนวน ๒ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ เพื่อส่งใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้กับเจ้าหน้าที่ทางสำนักทะเบียนที่จะประสงค์ย้ายเข้า (การดำเนินการย้ายออกโดยมีใบแจ้งการย้ายที่อยู่ออกโดยระบบคอมพิวเตอร์ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนด คือ ไม่เกิน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ทำการย้ายออก ระบบจะดูดข้อมูลกลับเข้าสำเนาทะเบียนบ้านกลาง ณ สำนักทะเบียนที่ดำเนินการย้ายออกมา ใบแจ้งการย้ายที่อยู่นั้น จะถือว่าเป็นโมฆะ)
- ๓.๒ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๓ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่ตนจะประสงค์ย้ายเข้า	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : ของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน)	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์ย้ายเข้า	กรมการปกครอง
๓	ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ท.ร.๖ จำนวน ๒ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการย้ายเข้า (หมายเหตุ) : -	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายเข้า

ชื่อเรียกทั่วไป : ย้ายเข้า

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือสำนักทะเบียนกลางที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายเข้า

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายภายในเขต

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้านที่ประสงค์ย้ายเข้าต้องมาด้วยตนเอง หรือผู้ได้รับมอบหมาย บุคคลที่แจ้งย้ายภายในเขตต้องมาด้วยตนเอง กรณี ผู้เยาว์ เจ้าบ้าน ผู้ปกครองตามกฎหมาย บิดา มารดา
๒. ระยะเวลาการแจ้งย้ายภายในเขตขั้นตอนเบ็ดเสร็จ ภายในวันเดียว
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการแจ้งย้ายภายในเขต จะต้องมีเล่มสำเนาทะเบียนบ้านย้ายออก และเล่มสำเนาทะเบียนย้ายเข้านำมาพร้อมกัน ส่วนเล่มสำเนาทะเบียนบ้านที่ประสงค์จะย้ายออกนั้นไม่ต้องนำเจ้าบ้านมา และในส่วนของสำเนาทะเบียนบ้านที่ประสงค์จะย้ายเข้านั้น จะต้องนำเจ้าบ้านมายินยอมให้ย้ายเข้า
- ๓.๒ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดพลาดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๓ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนเดียวกันเท่านั้น	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : ของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน)	กรมการปกครอง
๒	เสนาห์ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : เสนาห์ทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์ย้ายเข้า	กรมการปกครอง
๓	ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ท.ร.๖ จำนวน ๒ ตอน ได้แก่ ตอนที่ ๑ และตอนที่ ๒ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมย้ายภายในเขต (หมายเหตุ) : -	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายในเขต

ชื่อเรียกทั่วไป : ย้ายในเขต

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือสำนักทะเบียนกลางที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายในเขต

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายออกนอกเขต
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้าน ตนเอง หรือผู้ได้รับมอบหมาย กรณีผู้เยาว์ เจ้าบ้าน ผู้ปกครองตามกฎหมาย บิดา มารดา
๒. ระยะเวลาการแจ้งย้ายออกเมื่อดำเนินการย้ายออกเสร็จสิ้นแล้ว ให้นำใบแจ้งการย้ายที่อยู่ไปดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการแจ้งย้ายออกแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการแจ้งย้ายเข้า ณ สำนักงานทะเบียนใด ภายใน ๑๕ วัน มิฉะนั้นอาจถูกปรับไม่เกิน ๕๐๐ บาท
- ๓.๒ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๓ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่ตนมีชื่ออยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : ของผู้แจ้ง	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : สำเนาทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์ย้ายออก	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๓	เตรียมข้อมูล ของผู้แจ้งย้ายออกว่าจะมีความประสงค์ย้ายเข้า ณ สำนักทะเบียนใด เช่น เลขที่บ้าน หมู่ ตำบล อำเภอ จังหวัด เป็นต้น	เป็นข้อมูลส่วนบุคคล

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมย้ายออกนอกเขต (หมายเหตุ) : -	ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายออกนอกเขต

ชื่อเรียกทั่วไป : ย้ายออก

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือสำนักทะเบียนกลางที่ มท ๐๓๐๙.๑/ว๖๒ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายออกนอกเขต

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายปลายทาง

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. เจ้าบ้าน หรือผู้ได้รับมอบหมาย บัตรประจำตัวประชาชนบุคคลที่แจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ กรณี ผู้เยาว์ เจ้าบ้าน ผู้ปกครองตามกฎหมาย บิดา มารดา
๒. ระยะเวลาการแจ้งย้ายปลายทางแล้วแต่ความประสงค์ของผู้จะแจ้งย้าย การย้ายปลายทาง หมายถึง การแจ้งย้าย ณ สำนักงานทะเบียนที่ไม่ใช่สำนักงานทะเบียนเดียวกัน เช่น มีชื่ออยู่ ณ สำนักงาน ก ประสงค์ย้ายปลายทางเข้า สำนักงานทะเบียน ข เป็นต้น
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการแจ้งย้ายปลายทาง จะต้องมาพร้อมกันกับเจ้าบ้านที่บุคคลแจ้งย้ายปลายทาง จะประสงค์ย้ายเข้า รวมถึงตัวของผู้จะประสงค์แจ้งย้ายปลายทาง ให้นำสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านมาเพียงเล่มเดียว คือ เล่มที่จะประสงค์ย้ายเข้า ณ สำนักงานทะเบียน ก เท่านั้น ส่วนเล่มย้ายออกที่อยู่ ณ สำนักงาน ข ไม่ต้องนำมา ทำหน้าที่เพียงแค่แจ้งให้เจ้าบ้านเล่มที่แจ้งย้ายออกนำเล่มสมุดสำเนาทะเบียนบ้านไปปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ณ สำนักงาน ข เป็นอันเสร็จสิ้น
- ๓.๒ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๓ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักงานทะเบียนที่ตนจะประสงค์ย้ายปลายทาง	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๕ นาที	สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : ของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน)	กรมการปกครอง
๒	เสนาห์ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : เสนาห์ทะเบียนบ้าน ที่ประสงค์ย้ายปลายทาง	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการย้ายปลายทางอัตโนมัติ (หมายเหตุ) : - มีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	มีค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายปลายทาง

ชื่อเรียกทั่วไป : ย้ายเข้า

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการย้าย ประเภท การย้ายปลายทาง

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนการปลูกสร้างบ้านใหม่ ประเภท แจ้งขอทะเบียนบ้าน
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง
๒. ระยะเวลาการแจ้งขอทะเบียนบ้านใหม่ เมื่อมีการปลูกสร้างบ้านแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน จะต้องดำเนินการแจ้งขอเลขที่บ้านต่อ
นายทะเบียนท้องถิ่น โดยตำแหน่ง หมายถึง ผู้ใหญ่บ้าน
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีมีการปลูกสร้างบ้าน จะต้องขอดำเนินการแจ้งมายังกองช่าง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จเพื่อให้ช่างออก
หนังสือควบคุมอาคารให้ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
- ๓.๒ กรณีมีการปลูกสร้างบ้านก่อนปี พ.ศ.๒๕๖๐ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการขออนุญาตเลขที่ใหม่นั้น ให้ดำเนินการยื่นคำร้องกับ
กองช่าง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เพื่อออกหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง
- ๓.๓ กรณีบ้านที่ปลูกสร้างอยู่บนเนื้อที่ดิน สปก ๔-๐๑ ข จะต้องให้เจ้าของ สปก ๔-๐๑ข เป็นบุคคลดำเนินการยื่นคำร้อง
ขอเลขที่บ้านด้วยตนเอง
- ๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดพลาด
ความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยัง
สำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง
ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการปลูก สร้างบ้าน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	ท.ร.๕๐๐ แบบคำร้องขอเลขรหัสบ้าน	ผู้ใหญ่บ้าน
๓	หนังสืออนุญาตให้ทำการปลูกสร้าง จำนวน ๑ ฉบับ	กองช่างเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๔	คำรับรองการถือครองที่ดินกรณีไม่มีเอกสารสิทธิ์ จำนวน ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : แบบบัตรประจำตัวของกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ หมายเหตุ : กรณี ไม่มีเอกสารสิทธิ์	ผู้ใหญ่บ้าน
๕	สำเนา สปก ๔-๐๑ ข จำนวน ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีบ้านสร้างอยู่บนที่ดิน สปก ๔-๐๑ข ให้ถ่ายสำเนา สปก ๔-๐๑ ข พร้อมรับรองสำเนาด้วยเจ้าของ สปก ๔-๐๑ ข หมายเหตุ : กรณี มีเอกสารสิทธิ์ ให้ยื่นหลักฐานที่แสดงถึงสิทธิ์ที่ถือครอง	สปก.จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๖	หนังสือรับรองส้วม จำนวน ๑ ฉบับ	อนามัยในเขตที่มีการปลูกสร้างบ้านตั้งอยู่
๗	ภาพถ่ายบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : การถ่ายภาพบ้านจะต้องถ่ายให้เห็นด้านหน้าและด้านข้าง ของบ้าน พร้อมลงลายมือชื่อของผู้ยื่นคำร้อง เพื่อรับรองเอกสารภาพถ่าย	บุคคลที่ยื่นคำร้อง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเลขที่บ้าน (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับแจ้งทะเบียนการปลูกสร้างบ้านใหม่ ประเภท แจ้งขอทะเบียนบ้าน

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอบ้านเลขที่ใหม่

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนการปลูกสร้าง ประเภท แจ้งขอทะเบียนบ้าน

คู่มือประชาชน: การตรวจสอบคัดกรองรายการบุคคลและบ้าน ประเภท ท.ร.๑๒,ท.ร.๑๔,คัดกรองทะเบียนคนเกิด ,คัดกรองทะเบียนคนตาย

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งหรือเจ้าบ้าน ผู้ได้รับมอบอำนาจ หรือบิดา มารดา กรณีเป็นผู้เยาว์
๒. ระยะเวลาเมื่อมีขอคัดกรองรายการบุคคลและบ้าน ได้แก่ ท.ร.๑๒ ท.ร.๑๔ คัดกรองทะเบียนคนเกิด คัดกรองทะเบียนคนตาย สามารถดำเนินการได้ทันที เมื่อท่านมีความประสงค์จะขอคัดกรองรายการดังกล่าว
๓. เงื่อนไข

๓.๑. กรณีการขอคัดกรอง ท.ร.๑๒ หมายถึง เป็นแบบรับรองข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนของสำนักทะเบียนกลาง คัดได้ทุกสำนักงานทะเบียนทั่วประเทศ

๓.๒ กรณีการขอคัดกรอง ท.ร.๑๔/๑ หมายถึง เป็นแบบรับรองข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนของสำนักทะเบียนกลาง คัดได้ทุกสำนักงานทะเบียนทั่วประเทศ

๓.๓ กรณีการคัดกรองทะเบียนคนเกิด หมายถึง ท.ร.๑/ก เป็นแบบรับรองรายการทะเบียนคนเกิดที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร คัดได้ทุกสำนักงานทะเบียนทั่วประเทศ

๓.๔ กรณีการคัดกรองทะเบียนคนตาย หมายถึง ท.ร.๔/ก เป็นแบบรับรองรายการทะเบียนคนตายที่คัดรายการจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร คัดได้ทุกสำนักงานทะเบียนทั่วประเทศ

๓.๕ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

๓.๖ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ดำเนินการได้ทุกสำนักงานทะเบียนทั่วประเทศ	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๕ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการคัดรับรอง ท.ร.๑๒ และ ท.ร.๑๔ (หมายเหตุ) : ค่าธรรมเนียมมีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ฉบับละ ๑๐ บาท
๒	ค่าธรรมเนียมการคัดรับรองทะเบียนคนเกิด (หมายเหตุ) : ค่าธรรมเนียมมีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ฉบับกระดาษอ่อน ฉบับละ ๑๐ บาท ฉบับกระดาษแข็ง ฉบับละ ๒๐ บาท
	ค่าธรรมเนียมการคัดรับรองทะเบียนคนตาย (หมายเหตุ) : ค่าธรรมเนียมมีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ฉบับกระดาษอ่อน ฉบับละ ๑๐ บาท ฉบับกระดาษแข็ง ฉบับละ ๒๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน_๑๑๑๑_ตู้_ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่ : การตรวจสอบคัดรับรองรายการบุคคลและบ้าน ประเภท ทร.๑๒,ท.ร.๑๔,คัดรับรองทะเบียนคนเกิด ,คัดรับรองทะเบียนคนตาย

ชื่อกระบวนการ: ประเภท คัดรับรองรายการ

ชื่อเรียกทั่วไป : คัดรับรอง

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ใส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน : การตรวจสอบคัดรับรองรายการบุคคลและบ้าน ประเภท ทร.๑๒,ท.ร.๑๔,คัดรับรองทะเบียนคนเกิด ,คัดรับรองทะเบียนคนตาย

คู่มือประชาชน: การพิมพ์เล่มทะเบียนบ้านแบบเล่ม ประเภท คัดสำเนาทะเบียนบ้าน

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้งหรือเจ้าบ้าน ผู้ได้รับมอบอำนาจ
๒. ระยะเวลาเมื่อมีขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านใหม่ ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้านสูญหาย , สำเนาทะเบียนบ้านชำรุด , สำเนาทะเบียนบ้านถูกทำลาย , อื่นๆ
๓. เงื่อนไข

๓.๑. การขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย ดำเนินการแจ้งบันทึกการรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรสูญหายหรือถูกทำลาย ท.ร.๑๕ ได้ ณ สำนักงานทะเบียนที่อยู่ในเขตของท่าน

๓.๒ การขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านกรณีชำรุด นำเล่มสำเนาทะเบียนบ้านฉบับที่มีการชำรุดมาขอดำเนินการคัดสำเนาทะเบียนบ้านได้ทันที

๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหาหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหาหรือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหาหรือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ดำเนินการได้ทุกสำนักทะเบียนทั่วประเทศ	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๕ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : กรณีไม่มีเจ้าบ้านใช้บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้อาศัยในบ้านในฐานะผู้แจ้งดำเนินการได้ ณ สำนักงานทะเบียนในเขตที่ท่านอาศัยอยู่ เท่านั้น	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : ใช้เฉพาะกรณีสำเนาทะเบียนบ้านเกิดการชำรุด	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านกรณีสูญหาย,ชำรุด,ถูกทำลาย , อื่นๆ (หมายเหตุ) : ค่าธรรมเนียมมีการยกเว้นแล้วแต่กรณี	ฉบับละ ๓๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่ : การพิมพ์เล่มทะเบียนบ้านแบบเล่ม ประเภท คัดสำเนาทะเบียนบ้าน

ชื่อกระบวนงาน: ประเภท คัดทะเบียนบ้าน

ชื่อเรียกทั่วไป : คัดทะเบียนบ้านใหม่

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวแจ้งดำเนินการคัดแล้วรับเล่มสำเนาทะเบียนบ้านได้ทันที

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของกลุ่มประชาชน : การพิมพ์เล่มทะเบียนบ้านแบบเล่ม ประเภท คัดสำเนาทะเบียนบ้าน

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศ
โดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียน จ.สุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน สดบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลใหญ่ หรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทย และผ่านการรับรองคำแปลถูกต้อง โดยกระทรวงต่างประเทศไทย
- ๒. สอบสวนเจ้าบ้านและผู้ที่น่าเชื่อถือ
- ๓. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน ในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ได้ทันที
- ๔. เงื่อนไข
 - ๓.๑ กรณีผู้แจ้งแสดงเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศจะต้องมีรายการหรือข้อเท็จจริงแสดงว่าเป็นเด็กมีสัญชาติไทย หรือมีรายการที่สามารถวินิจฉัยได้ว่าเด็กมีสัญชาติไทย เช่น รายการสัญชาติของมารดา เป็นต้น
 - ๓.๒ เรียกสอบสวนเจ้าบ้านและผู้ที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้ปรากฏข้อเท็จจริง
 - ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	สูติบัตร	โดยสถานเอกอัครราชทูต หรือสถานกงสุลใหญ่
๔	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ พาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศ โดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศ โดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๑ บุคคลสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน หนังสือเดินทางของต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว
ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทย และมีหลักฐานเอกสารราชการที่ระบุว่าเป็นผู้มีสัญชาติไทย
- ๒. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน ในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ได้ทันที
- ๔. เงื่อนไข
 - ๓.๑ เจ้าหน้าที่ทำเรื่องขอตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่ผู้ขอเพิ่มชื่อนำมาแสดงไปยังส่วนราชการที่ออกเอกสารดังกล่าว
 - ๓.๒ กรณีได้รับแจ้งจากส่วนราชการว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้อง ให้เรียกสอบสวนเจ้าบ้านและผู้ที่น่าเชื่อถือให้ปรากฏข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติของบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อประเด็นเรื่องชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น
 - ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดลอม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	หนังสือเดินทางของต่างประเทศ	กรมการกงสุล กระทรวงต่างประเทศ
๔	หนังสือสำคัญประจำตัว	โดยสถานเอกอัครราชทูต หรือสถานกงสุลใหญ่
๕	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๑ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๑ บุคคลสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๑ บุคคลสัญชาติไทยที่เดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยใช้หนังสือเดินทางของต่างประเทศหรือหนังสือสำคัญประจำตัว มีความประสงค์ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๒ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศโดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์จะขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรโดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน สติบัตรฉบับจริง หนังสือมอบอำนาจ
๒. หลักฐาน บิดา/มารดา ของผู้ยื่นขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน ท.ร.๑๔
๓. ภาพถ่ายของบิดา มารดา (ถ้ามี)
๔. ภาพถ่ายของผู้ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร
๕. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ครอบครัวหรือญาติพี่น้องของผู้ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรมีภูมิลำเนาอยู่

๖. เงื่อนไข

- ๖.๑ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานสติบัตรที่ออกโดยสถานเอกอัครราชทูตหรือสถานกงสุลไทยหรือเอกสารรับรองการเกิดที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศที่เกิดซึ่งแปลเป็นภาษาไทย และผ่านการรับรองคำแปลถูกต้องโดยกระทรวงต่างประเทศไทย หนังสือมอบอำนาจของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือผู้ที่ประสงค์ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วแล้วแต่กรณี
- ๖.๒ กรณี ข้อ ๙๖/๒ จะต้องเพิ่มชื่อบุคคลที่ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ไว้ในทะเบียนบ้านชั่วคราว (ต่างประเทศ) ณ สำนักงานทะเบียนที่ผู้ร้องขอยื่น
- ๖.๒ เรียกสอบสวนผู้ยื่นคำร้องให้ได้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับประวัติของขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ในเรื่องชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น
- ๖.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
- ๖.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหารือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักงานทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ครอบครัวหรือญาติพี่น้องของผู้ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรมีภูมิลำเนาอยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน การยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	สูติบัตรฉบับจริง	โดยสถานเอกอัครราชทูต หรือสถานกงสุลไทย
๔	หนังสือมอบอำนาจ	บุคคลที่เป็นผู้มอบ
๕	ภาพถ่ายของผู้ขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนใน ฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ รูป	ส่วนบุคคล
๖	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๒ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบล คลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๒ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศ โดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์จะขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรโดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๖/๒ คนสัญชาติไทยที่เกิดในต่างประเทศ โดยมีหลักฐานรับรองการเกิด มีความประสงค์จะขอมีรายการบุคคลและเลขบัตรประจำตัวประชาชนในฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรโดยมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจเดินทางกลับประเทศไทย

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๔ คนไทยขอเพิ่มชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) โดยอาศัยหลักฐานสูติบัตรใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านแบบเดิมที่ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียน จ.สุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน บุคคลที่น่าเชื่อถือ และหลักฐานสูติบัตร
- ๒. ระยะเวลาเมื่อท่านมีหลักฐานสูติบัตรใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านแบบเดิมที่ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน
ให้ยื่นคำร้อง ต่อนายทะเบียน ได้ทันที
- ๓. เงื่อนไข
 - ๓.๑ กรณีเพิ่มชื่อตามหลักฐานสูติบัตร ให้ยื่นแห่งท้องที่ที่ออกสูติบัตร
 - ๓.๒ กรณีเพิ่มชื่อตามหลักฐานใบแจ้งการย้ายที่อยู่ ให้ยื่นคำร้องแห่งท้องที่ที่ประสงค์จะขอเพิ่มชื่อ
 - ๓.๓ กรณีเพิ่มชื่อตามหลักฐานทะเบียนบ้าน ให้ยื่นคำร้องแห่งท้องที่ที่เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านครั้งสุดท้าย
 - ๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีการซื้อความ ผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนแห่ง ท้องที่ที่ออกสูติบัตร และแห่งท้องที่ที่ประสงค์จะขอ เพิ่มชื่อ หรือแห่งท้องที่ที่เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ครั้งสุดท้าย	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วัน กับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการ ยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่อ	กรมการปกครอง
๓	หลักฐานสูติบัตร	กรมการปกครอง
๔	หลักฐานใบแจ้งการย้ายที่อยู่	กรมการปกครอง
๕	หลักฐานทะเบียนบ้านที่เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านครั้งสุดท้าย	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๔ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ พาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๔ คนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ท.ร.๑๔ โดยอาศัยหลักฐานสูติบัตรใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านแบบเดิมที่ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๔ คนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ท.ร.๑๔ โดยอาศัยหลักฐานสูติบัตรใบแจ้งการย้ายที่อยู่ หรือทะเบียนบ้านแบบเดิมที่ไม่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชน

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๕ บุคคลที่อ้างว่ามีสัญชาติไทยซึ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยมีหนังสือเดินทางของต่างประเทศ หรือหนังสือสำคัญประจำตัว

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียน จ. สุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน หนังสือเดินทางของต่างประเทศ หนังสือสำคัญประจำตัว
- ๒. สอบสวนเจ้าบ้านและผู้ที่น่าเชื่อถือ
- ๓. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน ในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ได้ทันที
- ๔. เงื่อนไข
 - ๓.๑ เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือส่งตัวผู้ขอเพิ่มชื่อให้กับสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองแห่งท้องที่ที่ผู้นั้นเดินทางเข้ามาในประเทศไทยเพื่อขอพิสูจน์สัญชาติ
 - ๓.๒ เรียกสอบสวนเจ้าบ้านและผู้ที่น่าเชื่อถือ เพื่อให้ปรากฏข้อเท็จจริง
 - ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วัน กับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	หนังสือเดินทางของต่างประเทศ	กรมการกงสุล กระทรวงต่างประเทศ
๔	หนังสือสำคัญประจำตัว	สถานเอกอัครราชทูตหรือ สถานกงสุลใหญ่ไทย
๓	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๕ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๕ บุคคลที่อ้างว่ามีสัญชาติไทยซึ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยมีหนังสือเดินทางของต่างประเทศ หรือหนังสือสำคัญประจำตัว

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๕ บุคคลที่อ้างว่ามีสัญชาติไทยซึ่งเดินทางกลับจากต่างประเทศ โดยมีหนังสือเดินทางของต่างประเทศ หรือหนังสือสำคัญประจำตัว

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๗ บุคคลที่อ้างว่าเป็นคนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) โดยไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียน จ.สุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน
- ๒. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน ในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ได้ทันที
- ๔. เงื่อนไข
 - ๓.๑ สอบสวนเจ้าบ้าน ผู้ขอเพิ่มชื่อ บิดามารดาหรือญาติพี่น้อง (ถ้ามี) หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือ
 - ๓.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าบุคคลที่ขอเพิ่มชื่อมีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นใดหรือไม่
 - ๓.๓ รวบรวมหลักฐานพร้อมเสนอความเห็นไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่ (หากหลักฐานไม่เพียงพอ นายอำเภอแห่งท้องที่อาจจะเรียนเอกสารเพิ่มเติม เป็นหลักฐานทางวิทยาศาสตร์ คือ ผลการตรวจสอบสารพันธุกรรม DNA)
 - ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนแห่งท้องที่ที่ผู้ขอเพิ่มชื่อมีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๗ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน_๑๑๑๑_ตู้_ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๗ บุคคลที่อ้างว่าเป็นคนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) โดยไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๗ บุคคลที่อ้างว่าเป็นคนสัญชาติไทยขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) โดยไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้อุปการะ

๒. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักงานทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่เด็กอนาถามีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน

๔. เงื่อนไข

๓.๑ สอบสวนผู้อุปการะ และเด็กในความอุปการะเพื่อทราบประวัติเบื้องต้น

๓.๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบไปยังสำนักทะเบียนกลางว่าเด็กอนาถาชื่อมีชื่อและรายการบุคคลอยู่ในทะเบียนบ้านแห่งอื่นใดหรือไม่

๓.๓ รวบรวมหลักฐานพร้อมเสนอความเห็นไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่

๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่เด็กอนาถามีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (ผู้อุปการะ) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๘ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ชื่อ ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๔๔ บุคคลที่ได้มีการลงรายการ “ตาย” หรือ
จำหน่ายตายในทะเบียนบ้านฉบับที่มีเลขบัตรประจำตัวประชาชนเนื่องจากสาเหตุการแจ้งผิตคนหรือเฉพาะสำคัญผิตใน
ข้อเท็จจริง ขอเพิ่มชื่อในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนินซา จังหวัดสุราษฏร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้อง
- ๒. เอกสารที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่ายของผู้ร้อง (ถ้ามี)
- ๓. มรณบัตร(ถ้ามี)
- ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับเจ้าบ้าน
- ๕. ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ผู้นั้นมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านก่อนถูกจำหน่ายรายการ
- ๔. เงื่อนไข
 - ๓.๑ สอบสวนผู้ร้องบุคคลที่แจ้งการตายหรือจำหน่ายรายการดังกล่าว และบุคคลที่น่าเชื่อถือ
 - ๓.๒ ตรวจสอบรายการบุคคลกับฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรของสำนักงานทะเบียนกลางว่าผู้ขอเพิ่มชื่อมีชื่อและรายการบุคคลในทะเบียนบ้านแห่งอื่นใดหรือไม่
 - ๓.๓ รวบรวมหลักฐานพร้อมเสนอความเห็นไปยังนายอำเภอแห่งท้องที่
 - ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความ ผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๔๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่ได้กอนาถามีภูมิลำเนาอยู่ในปัจจุบัน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ วันกับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้งดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (ผู้อุทธรณ์) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๘ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ชื่อ ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เปิดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ๙๘ บุคคล หน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐขอเพิ่มชื่อเด็กอนาถา ซึ่งอยู่ในความอุปการะเลี้ยงดูในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

คู่มือประชาชน: การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๓ คนไทยไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) เพราะตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรพ.ศ.๒๕๕๙

หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียน จ.สุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าบ้าน บุคคลที่น่าเชื่อถือ และหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)
๒. ระยะเวลาเมื่อเป็นบุคคลที่ตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรพ.ศ.๒๕๕๙ ท่านสามารถดำเนินการติดต่อ ณ สำนักงานทะเบียนในเขตพื้นที่ที่ท่านอาศัยอยู่ได้ทันที
๓. เงื่อนไข

๓.๑ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

๓.๒ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนท้องที่ที่ท่านอาศัยอยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๓๐ วัน กับ ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๕ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๕ วัน	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ฉบับที่ผู้ร้องขอเพิ่มชื่ออาศัยอยู่จริง	กรมการปกครอง
๓	เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๓ (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน_๑๑๑๑_ตู้_ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ข้อ ๙๓ คนไทยไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน
(ท.ร.๑๔) เพราะตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรพ.ศ.๒๕๕๙

ชื่อเรียกทั่วไป : ขอเพิ่มชื่อ

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มี
เอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชี้แจงของคู่มือประชาชน : การเพิ่มชื่อและรายการบุคคลเข้าทะเบียนบ้าน ประเภท ชื่อ ๙๓ คนไทยไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔) เพราะตกสำรวจตรวจสอบทะเบียนราษฎรพ.ศ.๒๕๕๙

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน พ.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการคน
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะปง จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ผู้ได้รับมอบอำนาจ หรือกรณีผู้เยาว์ ให้บิดา มารด เป็นผู้แจ้ง
๒. ระยะเวลาเมื่อมีรายการบุคคลซ้ำซ้อน หรือ มีคนแจ้งตายแล้วยังไม่ได้จำหน่ายรายการคนตายในสำเนาทะเบียนบ้าน ให้ผู้ยื่นคำร้องพร้อมยื่นเอกสารหลักฐานขอจำหน่ายรายการดังกล่าวทันที
๓. เงื่อนไข
 - ๓.๑. กรณีบุคคลมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านกลางนานเกิน ๑๐ ปี ระบบงานทะเบียน พ.ร.บ.ทะเบียนราษฎร ฉบับ ๓ ในหัวข้อ จำหน่ายบุคคลที่อยู่บ้านกลางเกิน ๑๐ ปี
 - ๓.๒ กรณีบุคคลมีชื่อย้ายลอยอยู่ในระบบนานเกิน ๑๐ ปี ระบบงานทะเบียน พ.ร.บ.ทะเบียนราษฎร ฉบับ ๓ ในหัวข้อ จำหน่ายบุคคลที่ย้ายลอยเกิน ๑๐ ปี
 - ๓.๓ กรณีแจ้งตายแล้วยังไม่ได้จำหน่ายรายการคนตายในสำเนาทะเบียนบ้าน ให้ดำเนินการแจ้งจำหน่ายชื่อออกจากสำเนาทะเบียนบ้าน ณ สำนักทะเบียนที่มีชื่อผู้ตายอยู่
 - ๓.๓ กรณีตายแล้วไม่ได้แจ้งการตาย เกิน ๑๐ ให้ยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการแจ้งการตาย สอบสวนข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล จำนวน ๒ คน ดำเนินการออกมรณบัตรและจำหน่ายชื่อในสำเนาทะเบียนบ้าน ณ สำนักทะเบียนที่มีชื่อผู้ตายอยู่
 - ๓.๔ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๕ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีชื่อผู้ ถูกจำหน่ายรายการคน	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ที่มีรายการชื่อบุคคลที่จะถูกจำหน่ายอยู่	กรมการปกครอง
๓	หลักฐาน มรณบัตร หรือรายการแสดงถึงความเป็นบุคคลซ้ำซ้อน หมายเหตุ : กรณีมีเอกสารหลักฐานมาแสดง	กรมการปกครอง
๔	พยานบุคคล ที่น่าเชื่อถือ หมายถึง ผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วมีชื่อและรายการอยู่ในทะเบียนบ้าน มีฐานะมั่นคง ชำระการบ้านอายุ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไปหรือกำนันผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น หมายเหตุ : กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง	ผู้ร้องจัดทำมา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการจำหน่ายรายการคน (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์มตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการคน

ชื่อเรียกทั่วไป : จำหน่ายรายการคน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการคน

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการบ้าน
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะปง จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) ผู้ได้รับมอบอำนาจ หรือบัตรประจำตัวประชาชน (เจ้าของกรรมสิทธิ์) นายทะเบียนท้องที่ (กำนันหรือผู้ใหญ่)
- ๒. ระยะเวลาเมื่อมีรายการบ้านที่มีการปลูกสร้างโดยกำหนดบ้านเลขที่ ปรากฏอยู่ในระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรแล้ว เกิดมีการทำลายบ้าน หรือบ้านผุพังไม่สามารถอยู่อาศัยได้ ให้ดำเนินการจำหน่ายรายการบ้าน ภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ มีการทำลายบ้าน หรือบ้านผุพังไม่สามารถอยู่อาศัยได้
- ๓. เงื่อนไข
 - ๓.๑. กรณีบ้านที่มีรายการซื้อขาย หมายถึง บ้านหนึ่งหลังมีสองเลขรหัสประจำบ้าน ให้เจ้าบ้าน/เจ้าของกรรมสิทธิ์หรือนายทะเบียนท้องที่ (กำนันหรือผู้ใหญ่) ดำเนินการจำหน่ายรหัสประจำบ้านเพียงหนึ่งหลังเพื่อให้เหลือเพียงหลังเดียว
 - ๓.๒. กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๓. กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการ หรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่มีการจำหน่ายรายการบ้านอยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบ/หลักฐานการยื่นประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน/เจ้าของกรรมสิทธิ์) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ หมายเหตุ : ที่มีรายการบ้านที่ถูกจำหน่ายอยู่	กรมการปกครอง
๓	พยานบุคคล ที่น่าเชื่อถือ หมายถึง ผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วมีชื่อและ รายการอยู่ในทะเบียนบ้าน มีฐานะมั่นคง ข้าราชการบำนาญ ต้องดำรง ตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไปหรือกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น หมายเหตุ : กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง	ผู้ร้องจัดหามา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการจำหน่ายรายการบ้าน (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลอง เกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียน ใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
	ไม่มีข้อมูล

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการบ้าน

ชื่อเรียกทั่วไป : จำหน่ายรายการบ้าน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เปิดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลาง ว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การจำหน่ายรายการบ้าน

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน พ.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบุคคล
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง หรือเจ้าบ้าน ผู้ได้รับมอบอำนาจ หรือบิดา มารดา กรณีเป็นผู้เยาว์
๒. ระยะเวลาเมื่อมีการขอแก้ไขรายการคน โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดง หรือไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ยื่นคำร้อง
ขอดำเนินการทันที
๓. เงื่อนไข
- ๓.๑. กรณีการขอแก้ไขรายการบุคคลในส่วนของการรายการ ชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้านาม ชื่อบิดา ชื่อมารดา วันเดือนปีเกิด
เลขบัตรประจำตัวประชาชน โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงให้ยื่นหลักฐานนั้น เช่น แบบ ช.๓ แบบ ช.๕ แบบ ช.๒
สูติบัตร เป็นต้น
- ๓.๒ กรณีการขอแก้ไขรายการบุคคลในส่วนของการรายการ ชื่อตัว ชื่อสกุล คำนำหน้านาม ชื่อบิดา ชื่อมารดา วันเดือนปีเกิด
เลขบัตรประจำตัวประชาชน โดยไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล
พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๓ กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจาก
ความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๑๕ วัน
- ๓.๔ กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยัง
สำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง
ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลาง
ตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ดำเนินการ ณ สำนักงานทะเบียนที่มีชื่ออยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๑๕ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๕ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนทั่วประเทศ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ	กรมการปกครอง
๓	หลักฐานประกอบการแก้ไข เช่น แบบ ช.๓ แบบ ช.๕ แบบ ช.๒ สูติบัตร เป็นต้น (หมายเหตุ) : กรณี มีเอกสารหลักฐานมาแสดง	กรมการปกครอง
๔	พยานบุคคล ที่น่าเชื่อถือ หมายถึง ผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วมีชื่อและรายการอยู่ในทะเบียนบ้าน มีฐานะมั่นคง ข้าราชการบำนาญ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไปหรือกำนันผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น (หมายเหตุ) : กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง	ผู้ร้องจัดทำมา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการแก้ไขรายการบุคคล	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบุคคล

ชื่อเรียกทั่วไป : แก้ไขรายการบุคคล

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบุคคล

คู่มือประชาชน: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน พ.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบ้าน
หน่วยงานให้บริการ : เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอกะเนียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำร้อง และการพิจารณาอนุญาต

- ๑. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน) หรือเจ้าของกรรมสิทธิ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจ
- ๒. ระยะเวลาเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎร ให้ผู้ยื่นคำร้องยื่นเอกสารหลักฐานในการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารการทะเบียนราษฎรทันที
- ๓. เงื่อนไข
 - ๓.๑. กรณีเมื่อมีการขอแก้ไขรายการบ้าน เช่น ชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ ชื่อหมู่บ้าน เลขที่บ้าน ขนาดของบ้าน จำนวน ชั้น จำนวน ห้อง เป็นต้น ให้ยื่นหลักฐานที่นำมาแสดงต่อนายทะเบียนท้องที่ ณ เขตพื้นที่บ้านตั้งอยู่
 - ๓.๒. กรณีเมื่อมีการขอแก้ไขรายการบ้าน เช่น ชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ ชื่อหมู่บ้าน เลขที่บ้าน ขนาดของบ้าน จำนวน ชั้น จำนวน ห้อง เป็นต้น แต่ไม่มีหลักฐานที่นำมาแสดงต่อนายทะเบียนท้องที่ ณ เขตพื้นที่บ้านตั้งอยู่ นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม เพื่อพิสูจน์ข้อเท็จจริงต่อไป
 - ๓.๓. กรณีมีเหตุอันควรสงสัยว่าการแจ้งเป็นไปโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ หรืออำนาจ หรือโดยมีรายการข้อความผิดจากความเป็นจริง ให้นายทะเบียนตรวจสอบข้อเท็จจริง สอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน
 - ๓.๔. กรณีมีความซับซ้อนหรือข้อสงสัยในแนวทางปฏิบัติ ข้อกฎหมาย หรือการตรวจสอบเอกสารสำคัญต่อการดำเนินการหรือไปยังสำนักงานทะเบียนกลาง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน (ทั้งนี้ การหารือต้องส่งให้สำนักงานทะเบียนกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่รับเรื่อง) โดยส่งผ่านสำนักงานทะเบียนจังหวัดเพื่อส่งให้สำนักทะเบียนกลางตอบข้อหารือดังกล่าวต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักทะเบียนเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ หมายเหตุ: ต้องดำเนินการ ณ สำนักทะเบียนที่บ้านตั้งอยู่	เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้น วันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

- ระยะเวลาในการดำเนินการรวม ๒๐ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑	การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่รับคำร้องการตรวจเอกสาร/หลักฐานการยื่น ประกอบการพิจารณาเบื้องต้น (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ
๒	การพิจารณา นายทะเบียนพิจารณา รับแจ้ง/ไม่รับแจ้ง ดำเนินการและแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ) : -	๑๐ นาที	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบล บ้านเสด็จ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑	บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้านหรือเจ้าของกรรมสิทธิ์) ฉบับจริง ๑ ฉบับ (หมายเหตุ) : -	กรมการปกครอง
๒	สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน ฉบับจริง ๑ ฉบับ	กรมการปกครอง
๓	หลักฐาน แสดงถึงรายการที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง หมายเหตุ : กรณีมีเอกสารหลักฐานมาแสดง	กรมการปกครอง
๔	พยานบุคคล ที่น่าเชื่อถือ หมายถึง ผู้ที่บรรลุนิติภาวะแล้วมีชื่อและรายการอยู่ในทะเบียนบ้าน มีฐานะมั่นคง ข้าราชการบำนาญ ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ หรือเทียบเท่าระดับ ๓ ขึ้นไปหรือกำนันผู้ใหญ่บ้าน เป็นต้น หมายเหตุ : กรณีไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง	ผู้ร้องจัดทำมา

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมการแก้ไขรายการบ้าน (หมายเหตุ) : -	ไม่มีค่าธรรมเนียม

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ
๑	ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี ๐-๗๗๒๘๙-๑๓๓ (หมายเหตุ) : -
๒	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล เลขที่ ๑ ถนนพิษณุโลก ดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ข้อมูลการติดต่อ : โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๓-๔๐๐๐ โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๕๑๓๑ http://www.๑๑๑๑.go.th/สายด่วน ๑๑๑๑ ตู้ ปณ.๑๑๑๑
๓	ศูนย์ร้องเรียนการทุจริตภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : mail@pacc.go.th . แจ้งเรื่องร้องเรียนใหม่ : โทร.สายด่วน ๑๒๐๖. www.pacc.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก	

Infographic

ลำดับ	ชื่อ
ไม่มีข้อมูล	

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบ้าน

ชื่อเรียกทั่วไป : แก้ไขรายการบ้าน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ : สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง

ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียวถ้ามีเอกสารหลักฐานมาแสดง ในส่วนของถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานมาแสดง ต้องสอบสวนพยานบุคคล พยานสิ่งแวดล้อม และพิจารณาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๕ วัน

หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕

ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : -

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับแจ้งทะเบียนแก้ไขหรือจำหน่ายรายการบุคคลและบ้าน ท.ร.๙๗ ประเภท การแก้ไขรายการบ้าน