

คู่มือบริการประชาชน

การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เสียง

เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คู่มือสำหรับประชาชน

การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: งานกิจการสภาเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

๑) พ.ร.บ. ควบคุมการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พ.ศ. ๒๕๔๓

๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ: เทศบาลตำบลบ้านเสด็จ

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ นาที

๙. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เลขที่ ๑๔๐/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านเสด็จ

อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๖๐ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

๑๐. ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

๑๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ที่ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียงด้วยกำลังไฟฟ้า จะต้องขอรับอนุญาตต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ก่อน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงทำการโฆษณาได้ โดยให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอรับอนุญาต และให้มีอำนาจกำหนดเงื่อนไขลงในใบอนุญาตว่าด้วยเวลา สถานที่ และเครื่องอุปกรณ์ขยายเสียงและผู้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดนั้น โดยห้ามอนุญาตและห้ามใช้เสียงโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากโรงพยาบาล วัดหรือสถานที่บำเพ็ญศาสนกิจ และทางแยกที่มีการสัญจรไปมา คับคั่งอยู่เป็นปกติ และห้ามใช้เสียงโฆษณาในระยะใกล้กว่า ๑๐๐ เมตร จากบริเวณโรงเรียนระหว่างทำการสอน ศาลสถิตยุติธรรมในระหว่างเวลาพิจารณา

๑๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของ ขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประสงค์จะขอ อนุญาตใช้เครื่องขยาย เสียงและไมโครโฟน ยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อตรวจสอบคำร้อง และเอกสารประกอบ คำขอ	๑๐ นาที	งานปกครอง/เทศบาล ตำบลบ้านเสด็จ	-
๒)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่รับเรื่องเสนอ ความเห็นตามลำดับชั้น จนถึงพนักงาน เจ้าหน้าที่ผู้ออก ใบอนุญาต	๑๐ นาที	งานปกครอง/เทศบาล ตำบลบ้านเสด็จ	-
๓)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	พนักงานเจ้าหน้าที่ลง นามในใบอนุญาตให้ทำ การโฆษณาโดยใช้ เครื่องขยายเสียง ชำระ ค่าธรรมเนียม และรับ ใบอนุญาต	๒๐ นาที	งานปกครอง/เทศบาล ตำบลบ้านเสด็จ	-
๔)	การพิจารณาโดย หน่วยงานอื่น	ผู้ได้รับใบอนุญาตนำ ใบอนุญาตไปแสดงต่อ เจ้าหน้าที่ตำรวจ เจ้าของท้องที่เพื่อลง นามรับทราบ	๒๐ นาที	งานปกครอง/เทศบาล ตำบลบ้านเสด็จ	

๑๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๓.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๓.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	ใบอนุญาตให้มีเพื่อ ใช้ซึ่งเครื่องขยาย เสียงและ ไมโครโฟน (ถ้ามี)	-	๑	๑	ฉบับ	-
๒)	รายละเอียดของ เครื่องขยายเสียงที่ จะใช้ เช่น กำลัง ไฟฟ้าที่ใช้ กำลัง เครื่อง ขยายเสียง	-	๐	๑	ฉบับ	-
๓)	แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งการใช้ เครื่องขยายเสียง	-	๑	๑	ฉบับ	-

๑๔. ค่าธรรมเนียม

๑) โฆษณากิจการที่ไม่เป็นไปในทำนองการค้า

ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท

๒) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาเคลื่อนที่)

ค่าธรรมเนียม ๖๐ บาท

๓) โฆษณาที่เป็นไปในทำนองการค้า (โฆษณาประจำที่)

ค่าธรรมเนียม ๗๕ บาท

๑๕. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านเสด็จ เลขที่ ๑๔๐/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านเสด็จ
อำเภอเคียนซา จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๖๐ / โทรศัพท์ ๐ ๗๗๔๐ ๓๗๐๐/ www.bansadet.go.th)

